

Protocol

Sociale distantie t.t.v. uitbraak infectieziekte

Datum	[invullen]
Versienummer	[invullen]



1. Doel

Bereiken dat crisisteam(s) niet onnodig besmet raken ten tijde van een uitbraak.

2. Toepassingsgebied

Crisisbeleids- en operationele teams.

3. Definities en begrippen

[Door organisatie te bepalen.]

4. Taken & bevoegdheden

[Door organisatie te bepalen.]

5. Werkwijze

Ten tijde van een uitbraak infectieziekten is het zinvol om rondom crisisteams voorzorgsmaatregelen te nemen om de inzetbaarheid van deze teams te bewaken. Om dit doel te bereiken, kunnen onderstaande preventieve maatregelen worden ingezet:

- a) personeel dat is belast met taken in een crisisteam moeten bij ziekteverschijnselen gerelateerd aan de te bestrijden infectieziekte dit kenbaar maken bij de voorzitter van het team. Afhankelijk van de aard van de infectieziekte bepaalt deze, al dan niet in overleg met een medisch specialist/bedrijfsarts, of betreffend personeelslid deel kan uitmaken van het betreffende team;
- b) personeelsleden die onderdeel zijn van een crisisteam dienen terughoudend te zijn met werkzaamheden binnen de daadwerkelijke zorg of hier geheel van af te zien. Dit is afhankelijk van de te bestrijden infectieziekte. Tijdens de eerste vergadering dient hierover een besluit genomen te worden;
- c) personeelsleden die werkzaam zijn in een crisisteam mogen geen zichtbare sieraden dragen. Let hierbij op het feit dat trouwringen ook sieraden zijn;
- d) personeelsleden die lid zijn van een crisisteam mogen, afhankelijk van de te bestrijden infectieziekte, geen gelnagels dragen;
- e) na afloop van een vergadering en, afhankelijk van de te bestrijden infectieziekte, voorafgaande aan een vergadering dient de vergaderruimte goed gereinigd te worden;
- f) bij reiniging van de vergaderruimte dienen vlakke oppervlakten zoals tafels en vensterbanken gedesinfecteerd te worden indien de aard van de infectieziekte hierom vraagt;
- g) voorafgaande en na de vergadering passen de leden gedegen handhygiëne toe;
- h) indien de aard van de infectieziekte hierom vraagt, dragen de leden persoonlijke beschermingsmiddelen. De aard en gebruik van deze middelen gebeurt op advies van een medisch specialist/bedrijfsarts;
- i) indien in de vergaderruimte gebruik wordt gemaakt van presentatiemiddelen waaraan een toetsenbord is gekoppeld, dan bedient slechts één persoon dit toetsenbord. Na afloop en eventueel voorafgaande aan gebruik, desinfecteert men betreffend toetsenbord;
- j) indien gebruik wordt gemaakt van geluidsversterkende middelen zoals microfoons, dan dienen deze na afloop van de vergadering schoongemaakt te worden. Let er hierbij op dat met name het spreekgedeelte en de spreekknop goed schoongemaakt worden;
- k) afhankelijk van de betreffende infectieziekte houden leden van het team een gepaste afstand tot elkaar. Indien de vergaderruimte te klein is om dit te bewerkstelligen, dient een andere vergaderruimte te worden gekozen. Bij de meeste infectieziekten is een afstand van 1,5 tot 2 meter tussen personen normaal gesproken voldoende;
- l) tijdens vergaderingen wordt er, afhankelijk van de te bestrijden infectieziekte, door de leden geen drank of voeding tot zich genomen;

- m) wijs een vaste vergaderruimte aan voor betreffende crisisteams en laat deze, bij voorkeur, niet gebruiken door ander personeel. Zeker wanneer dit personeel mogelijk in contact komt met besmette personen.

Daar waar in dit protocol wordt gesproken over schoonmaak kan ook desinfectie gelezen worden. Het is uiteindelijk aan deskundigen op het gebied van infectiebestrijding en/of schoonmaak om te bepalen welke term bij welke uitbraak van toepassing is.

6. Auteur

[Door organisatie te bepalen.]

7. Autorisator

[Door organisatie te bepalen.]

8. Controledatum

[Door organisatie te bepalen.]

9. Publicatiedatum

[Door organisatie te bepalen.]